ỦY BAN NHÂN DÂN **HUYỆN THẠNH PHÚ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 1494 /TB-UBND	*Thạnh Phú, ngày 9 tháng 7 năm 2018*

THÔNG BÁO
Hợp đồng làm việc, chờ thi tuyển chức danh công chức xã

Căn cứ Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

Căn cứ Quyết định số 02/2011/QĐ-UBND ngày 17 tháng 01 năm 2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về việc ban hành Quy định về số lượng, chức vụ, chức danh, chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách xã, phường, thị trấn; ấp, khu phố trên địa bàn tỉnh Bến Tre;

Theo đề nghị của Ủy ban nhân dân xã An Thạnh, An Qui về việc hợp đồng làm việc, chờ thi tuyển chức danh công chức xã;

Ủy ban nhân dân huyện thông báo đến Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn và người tham gia dự tuyển như sau:

I. Đối tượng tham gia

Là những người hoạt động không chuyên trách đang tham gia công tác tại Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn có đủ tiêu chuẩn theo quy định và người có trình độ chuyên môn và các tiêu chuẩn phù hợp chức danh công chức cần hợp đồng làm việc chờ thi tuyển.

II. Điều kiện đăng ký

1. Là công dân Việt Nam, có địa chỉ thường trú tại tỉnh Bến Tre.

2. Phẩm chất đạo đức tốt; không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù, cải tạo giam giữ, quản chế, đang bị các biện pháp giáo dục tại xã, phường, trị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục;

3. Có đơn xin việc; có lý lịch rõ ràng; có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với chức danh công chức theo Thông báo; có đủ sức khoẻ để đảm nhận nhiệm vụ;

III. Hồ sơ đăng ký dự tuyển

1. Đối với các đối tượng đang tham gia công tác tại Ủy ban nhân dân xã do Ủy ban nhân dân xã, thị trấn lập danh sách và tổng hợp hồ sơ gửi về Phòng Nội vụ huyện.

2. Đối với người có trình độ chuyên môn và các tiêu chuẩn phù hợp với tiêu chuẩn các chức danh công chức theo Thông báo, đăng ký hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện.

**** Hồ sơ gồm:***

- Đơn xin việc.

- Sơ yếu lý lịch tự thuật (*mẫu 2a.BNV*), có dán cở ảnh 3x4 cm.

- Bản sao văn bằng, chứng chỉ (Tốt nghiệp Trung học phổ thông, chuyên môn, Tin học, Ngoại ngữ).

- Giấy chứng nhận sức khoẻ (*Do Trung tâm Y tế huyện, thị trở lên cấp*).

- Giấy xác nhận hạnh kiểm cá nhân.

IV. Vị trí hợp đồng làm việc và tiêu chuẩn chuyên môn

-Vị trí Công chức **Địa chính-Xây dựng-Nông nghiệp-Môi trường** (phụ trách Nông nghiệp - Môi trường) thuộc Ủy ban nhân dân xã An Thạnh.

- Vị trí **Địa chính-Xây dựng-Nông nghiệp-Môi trường** (phụ trách Nông nghiệp - Môi trường) thuộc Ủy ban nhân dân xã An Qui.

Yêu cầu tiêu chuẩn chuyên môn: Tốt nghiệp trung cấp trở lên thuộc chuyên ngành Nông nghiệp hoặc Môi trường, chứng chỉ A tin học, A Anh văn trở lên

Ủy ban nhân dân huyện sẽ tổ chức phỏng vấn kiểm tra kiến thức chuyên môn trước khi hợp đồng làm việc chờ thi tuyển công chức.

V. Thời gian

Hồ sơ đăng ký kể từ ngày ra thông báo đến hết ***ngày 20 tháng 07 năm 2018*** *(trong giờ hành chính)*.

Địa điểm Phòng Nội vụ huyện Thạnh Phú, số điện thoại: ***075.3870945***./.

Nơi nhận:
- Sở Nội vụ Bến Tre (thay b/cáo);
- CT, các Phó CT.UBND huyện;
- UBND xã An Thạnh, An Qui;
- Đài Truyền thanh huyện (đưa tin);
- UBND các xã, thị trấn (thông báo);
- Lưu: VT, PNV.

CHỦ TỊCH

Đào Công Thương